



JURNAL MANAJEMEN INFORMATIKA

Halaman Jurnal: <http://jurnal.stmik-dci.ac.id/index.php/jumika/>

Halaman LPPM STMIK DCI : <http://lppm.stmik-dci.ac.id/>



SISTEM INFORMASI ABSENSI KARYAWAN DENGAN PERHITUNGAN UPAH DAN ANALISIS KINERJA DI PERUSAHAAN GALENDO TRI PUTRA KABUPATEN CIAMIS

Rena Maolida¹, Indra Muhamad Apriansyah²

^aDosen, Manajemen Informatika STMIK DCI

Email : indramuhamad@gmail.com¹

^bProdi Manajemen Informatika STMIK DCI

Email : renamaolida@gmail.com²

ABSTRAK

Perkembangan teknologi informasi mendorong transformasi manajemen SDM pada UMKM, termasuk Galendo Tri Putra. Penelitian ini mengembangkan sistem informasi absensi karyawan berbasis web yang terintegrasi dengan perhitungan upah dan analisis kinerja untuk menggantikan proses manual yang kurang efektif. Sistem ini memungkinkan pencatatan kehadiran otomatis, perhitungan upah yang akurat, serta evaluasi kinerja berdasarkan kedisiplinan, kehadiran, dan pencapaian target. Dikembangkan menggunakan HTML, CSS, PHP, dan MySQL, sistem ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi operasional, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme pengelolaan SDM di Galendo Tri Putra.

Kata Kunci: Analisis Kinerja, Manajemen Sumber Daya Manusia

I. PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi informasi mendorong digitalisasi pengelolaan sumber daya manusia untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akurasi pengambilan keputusan. Dalam dunia kerja, absensi, perhitungan upah, dan evaluasi kinerja merupakan aspek penting yang memengaruhi produktivitas serta keberlangsungan perusahaan. Pengelolaan yang tepat pada aspek-

aspek tersebut dapat meningkatkan kepuasan karyawan dan mencerminkan profesionalisme manajemen perusahaan.

Banyak UMKM masih menggunakan sistem manual dalam pencatatan absensi, penghitungan gaji, dan evaluasi kinerja, yang memiliki berbagai keterbatasan. Proses yang tidak terintegrasi meningkatkan risiko kesalahan pencatatan, memperlambat pengolahan data, serta menyulitkan

pengarsipan. Selain itu, perhitungan gaji secara konvensional berpotensi menimbulkan ketidaksesuaian dengan data kehadiran, sedangkan evaluasi kinerja menjadi kurang objektif karena tidak didasarkan pada data yang terstruktur dan terverifikasi.

Galendo Tri Putra, sebuah UMKM di Kabupaten Ciamis, masih menggunakan sistem absensi manual dan penggajian yang terpisah dari data kehadiran. Kondisi ini menyebabkan risiko kesalahan perhitungan, keterlambatan pembayaran upah, serta kurangnya transparansi. Selain itu, belum adanya indikator kinerja yang terukur menyulitkan perusahaan dalam menilai produktivitas karyawan secara objektif, yang berpotensi menghambat perkembangan perusahaan di masa depan.

Digitalisasi sistem absensi dan pengupahan menjadi solusi yang tepat bagi Galendo Tri Putra dalam mengatasi berbagai kendala pengelolaan sumber daya manusia. Melalui sistem informasi absensi berbasis web yang terintegrasi dengan perhitungan upah, perusahaan dapat melakukan pencatatan kehadiran secara otomatis, mengurangi kesalahan pencatatan, mempercepat proses rekapitulasi data, serta meningkatkan akurasi dan transparansi dalam perhitungan gaji. Karyawan juga dapat memperoleh informasi yang jelas mengenai

komponen upah yang diterima sehingga meminimalkan potensi kesalahpahaman dan meningkatkan kepercayaan terhadap manajemen perusahaan.

Selain itu, sistem ini mendukung analisis kinerja karyawan berdasarkan data yang terukur, seperti tingkat kehadiran, ketepatan waktu, dan pencapaian target kerja. Informasi tersebut membantu manajemen dalam melakukan evaluasi yang lebih objektif, menyusun strategi pengembangan SDM, serta mengambil keputusan yang lebih tepat berbasis data. Implementasi sistem informasi ini tidak hanya meningkatkan efektivitas operasional dan profesionalisme perusahaan, tetapi juga memperkuat transparansi, akuntabilitas, serta daya saing Galendo Tri Putra sebagai UMKM yang siap menghadapi tantangan di era digital.

II. LANDASAN TEORI

2.1 Pengertian Sistem Informasi

Sistem informasi adalah suatu kesatuan yang terdiri atas komponen-komponen yang saling berkaitan untuk mengelola data dan menghasilkan informasi guna mendukung proses pengambilan keputusan dalam organisasi. Sistem ini mencakup perangkat keras (hardware), perangkat lunak (software), prosedur, manusia (brainware), dan data yang diolah menjadi informasi yang berguna. Sistem informasi berfungsi tidak hanya sebagai alat bantu teknis, tetapi juga

sebagai sarana strategis untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan produktivitas suatu organisasi (Agustius, 2024).

2.2 Pengertian Absensi

Absensi adalah proses pencatatan kehadiran individu dalam suatu kegiatan atau aktivitas tertentu, terutama dalam konteks pendidikan sebagai catatan kehadiran siswa atau mahasiswa selama proses pembelajaran berlangsung. Menurut (A. Putri & Handayani, 2022), absensi memiliki peran penting dalam memantau keterlibatan peserta didik, yang berpengaruh langsung terhadap efektivitas proses belajar mengajar.

2.3 Pengertian Analisis Kinerja

Analisis kinerja adalah proses sistematis untuk mengevaluasi efektivitas dan efisiensi kerja individu, kelompok, atau organisasi dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Menurut (Rahman & Kusuma, 2020), analisis kinerja melibatkan pengukuran dan penilaian berbagai aspek seperti produktivitas, kualitas hasil kerja, serta perilaku kerja yang berkontribusi pada pencapaian target organisasi.

2.4 Galendo Tri Putra

Galendo Tri Putra merupakan perusahaan yang bergerak di bidang produksi galendo dan minyak kelapa asli yang didirikan pada tahun 2003 oleh Bapak Dayat di Kabupaten Ciamis. Dengan memanfaatkan kelapa sebagai bahan utama, perusahaan ini awalnya beroperasi sebagai usaha kecil yang fokus pada pengembangan produk berkualitas tinggi.

III. ANALISIS MASALAH

3.1 Analisis Masalah

Perusahaan Galendo Tri Putra merupakan salah satu pelaku Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) yang bergerak dalam bidang produksi makanan tradisional khas daerah, yaitu galendo dan minyak kelapa. Meski telah beroperasi cukup lama dan memiliki keunggulan dari segi kualitas produk serta ketersediaan bahan baku, perusahaan ini belum memiliki sistem administrasi modern yang mendukung aktivitas operasionalnya, khususnya dalam pengelolaan sumber daya manusia. Hingga saat ini, pencatatan absensi karyawan tidak dilakukan secara tertulis maupun menggunakan teknologi, sementara penghitungan upah masih dilakukan berdasarkan perkiraan pribadi pemilik.

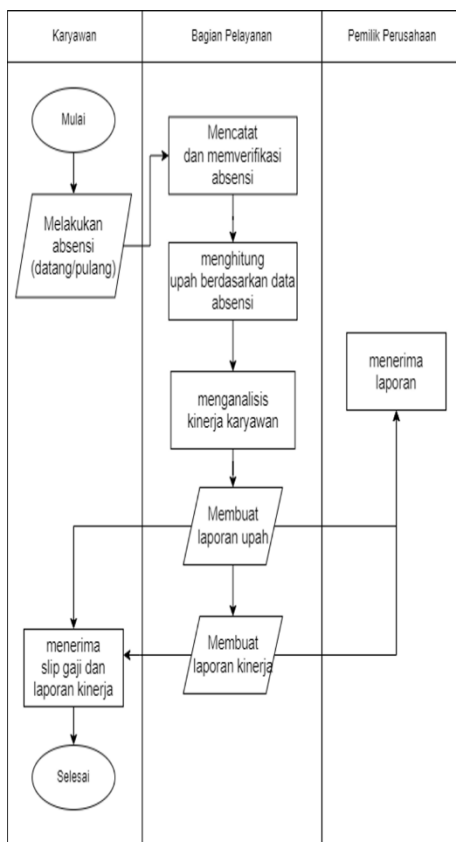
Permasalahan ini berdampak besar terhadap ketertiban, keakuratan perhitungan gaji, serta evaluasi kinerja karyawan. Dalam konteks ini, analisis masalah diperlukan untuk mengidentifikasi kondisi nyata yang terjadi, penyebab munculnya permasalahan, serta dampak dari kondisi tersebut.

3.2 Analisis Sistem

Perusahaan Galendo Tri Putra masih mengelola data karyawan seperti absensi, upah, dan penilaian kinerja secara manual. Hal ini menimbulkan berbagai permasalahan, seperti keterlambatan dalam pengolahan data, risiko kesalahan pencatatan, dan kesulitan dalam memantau performa karyawan secara efisien. Oleh karena itu, dibutuhkan sebuah sistem informasi terintegrasi yang mampu menangani proses absensi, perhitungan upah, dan penilaian kinerja secara otomatis dan akurat.

Sistem ini akan menerima data masukan berupa informasi karyawan, data absensi harian, dan parameter upah seperti upah pokok, lembur, serta insentif. Karyawan akan melakukan absensi melalui sistem, yang otomatis mencatat jam masuk dan pulang. Data ini kemudian diolah untuk menghitung total kehadiran, upah bulanan, serta mendukung penilaian kinerja yang dilakukan oleh supervisor. Dengan sistem ini, proses administrasi menjadi lebih efisien, akurat, dan dapat menghasilkan laporan yang berguna bagi pengambilan keputusan manajemen.

3.3 Flowmap Prosedur Sistem



Gambar 3. 1 flowmap prosedur sistem yang ada di Galendo Tri putra

IV. PERANCANGAN SISTEM

4.1 Kebutuhan Sistem

Galendo Tri Putra masih menggunakan sistem manual untuk absensi, pengupahan, dan penilaian kinerja, sehingga berisiko menimbulkan kesalahan data, keterlambatan proses, dan kesulitan dalam evaluasi karyawan. Kondisi ini juga menghambat pemantauan produktivitas serta pengambilan keputusan manajerial.

Untuk mengatasinya, diperlukan sistem informasi terkomputerisasi yang dapat mengelola absensi, perhitungan upah, dan analisis kinerja secara otomatis. Sistem ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi, akurasi data, transparansi, dan profesionalisme dalam pengelolaan sumber daya manusia di Galendo Tri Putra.

4.2 Prosedur yang akan dikomputerisasi

4.2.1 Pencatatan Absensi

Sebelumnya, absensi dicatat di buku manual setiap hari. Proses ini dikomputerisasi menjadi sistem digital, di mana absensi masuk dan pulang dicatat otomatis menggunakan input berbasis jam kerja (melalui sistem input manual atau pemindai jika tersedia).

4.2.2 Perhitungan Upah

Perhitungan upah yang sebelumnya menggunakan kalkulator dan buku kerja kini digantikan dengan sistem otomatis yang mengambil data absensi dan menghitung total gaji berdasarkan hari kerja, lembur, dan potongan.

4.2.3 Penilaian Kinerja Karyawan

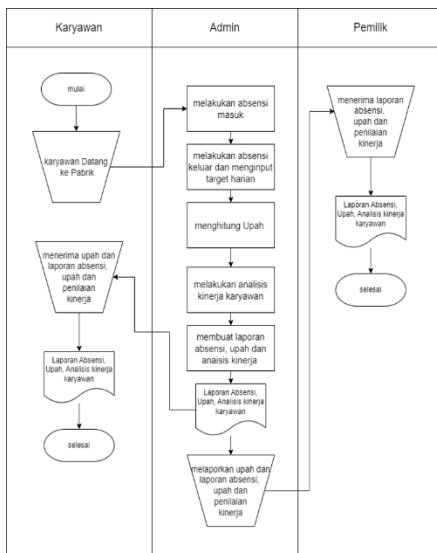
Proses penilaian kinerja yang sebelumnya dilakukan secara subjektif

dan tidak terdokumentasi kini dapat dilakukan berdasarkan data absensi, keterlambatan, dan efisiensi kerja. Sistem akan menyusun laporan evaluasi bulanan secara otomatis berdasarkan indikator yang ditetapkan perusahaan.

4.2.4 Pengelolaan Data karyawan
Data karyawan yang sebelumnya disimpan di dokumen fisik atau spreadsheet akan dikelola dalam basis data terpusat. Sistem akan menyimpan informasi penting seperti nama, ID karyawan, jabatan, status kepegawaian, dan riwayat kehadiran.

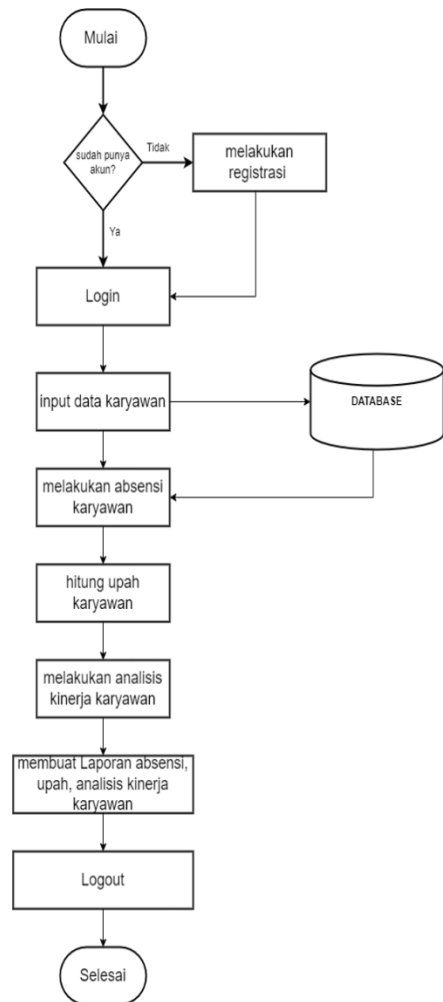
4.2.5 Pembuatan Laporan
Pembuatan laporan absensi, laporan gaji, dan evaluasi kinerja yang sebelumnya dilakukan secara manual, kini dapat dihasilkan secara otomatis oleh sistem dalam bentuk cetak atau file digital. Hal ini mempercepat proses pelaporan dan memudahkan pemilik usaha dalam pengambilan keputusan.

4.3 Flowmap Sistem Informasi yang diusulkan



Gambar 4. 1 Flowmap yang diusulkan

4.4 Flowchart



Gambar 4. 2 Flowchart Sistem Absensi, Upah Dan Analisis Kinerja Karyawan

V. IMPLEMENTASI SISTEM

5.1 Implementasi Sistem

Implementasi sistem dilakukan setelah tahap perancangan dan pengujian selesai. Sistem Informasi Absensi Karyawan dengan Perhitungan Upah dan Analisis Kinerja di Galendo Tri Putra ini diimplementasikan dalam bentuk aplikasi berbasis web. Tujuannya agar sistem mudah diakses

oleh Admin maupun operator melalui jaringan lokal (LAN) tanpa memerlukan instalasi di setiap perangkat pengguna. Langkah-langkah implementasi meliputi pemasangan XAMPP sebagai server lokal, penempatan file sistem ke direktori htdocs, pembuatan database melalui PHPMyAdmin, serta pengujian fungsi-fungsi utama sistem seperti input data absensi, perhitungan upah, dan laporan mingguan.

5.2 Perangkat Keras dan perangkat Lunak

1. Spesifikasi Perangkat keras yang digunakan

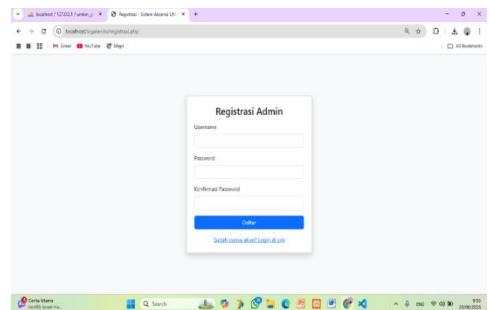
- Prosesor : CPU Intel Celeron N4000 dengan kecepatan 1,10 GHz (dual- core, ~1,1 GHz).
- RAM : 4 GB (4.096 MB).
- Harddisk : Kapasitas 1 TB.
- Sistem Operasi : Windows 11 Home Single Language 64-bit

2. Peraangkat Lunak yang digunakan

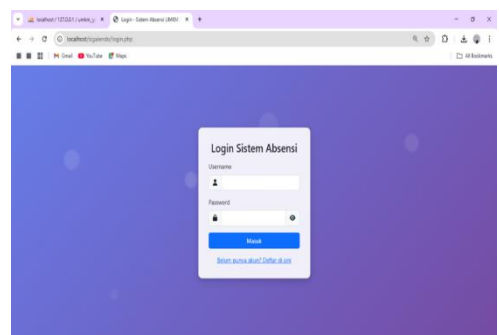
- Visual Studio Code (VSC) : Sebagai editor teks dan Integrated Development Environment (IDE) untuk pengembangan aplikasi.
- XAMPP : Digunakan untuk menyediakan server lokal yang mencakup Apache (Web Server), MySQL (Database Server), dan PHPMyAdmin untuk pengelolaan database.
- Google Chrome (Browser) : untuk mengakses dan menguji aplikasi di sisi klien.
- MySQL : Sebagai basis data untuk menyimpan dan mengelola sistem informasi.
- Ms. Office : Sebagai alat untuk pengelolaan pembuatan laporan serta ppt yang akan ditampilkan

5.3 Implementasi Program

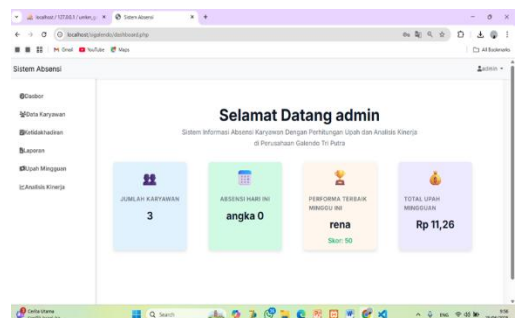
1. Tampilan Halaman Register



2. Tampilan Halaman Login



3. Tampilan Halaman Dashboard



4. Tampilan Halaman Data Karyawan

Nama	Absensi	Jabatan	Target Per Hari	Nilai
adila	Absen seminggu 4/13 ke 18 dan perantara ketidakhadiran	pendiri tetap	30	50/100
salman	Absen seminggu 4/13 ke 18 dan perantara ketidakhadiran	pengantar tetap	30	50/100
rena	Absen seminggu 4/13 ke 18 dan perantara ketidakhadiran	produksi	30	50/100

5. Tampilan Halaman Tambah Data Karyawan

Tambah Karyawan

Nama: _____

Alamat: _____

Target Per Hari: _____

ID	Nama	Alamat	Target Per Hari	Aksi
1	pada	asam rancak	30	Hapus Edit
2	nama	asam rancak	30	Hapus Edit
3	nama	asam rancak	30	Hapus Edit

8. Tampilan Halaman Absensi Keluar Karyawan

Absensi

Filter Tanggal: 2/6/2025 Filter Karyawan: Semua Karyawan

ID Karyawan	Nama Karyawan	Jam Masuk	Jam Keluar	Aksi
2	adi	09:17:28	09:17:17	Hapus Edit Detail Detail Detail
2	nama	-	-	Hapus Edit
3	nama	-	-	Hapus Edit

6. Tampilan Halaman Edit Data Karyawan

Edit Karyawan

Nama: _____

Alamat: _____

Target Per Hari: _____

ID	Nama	Alamat	Target Per Hari	Aksi
1	pada	asam rancak	30	Hapus Edit
2	nama	asam rancak	30	Hapus Edit
3	nama	asam rancak	30	Hapus Edit

9. Tampilan Laporan Absensi Karyawan

Laporan

Laporan Absensi dan Upah

Filter Tanggal: 2/6/2025 Filter Karyawan: Semua Karyawan

Tanggal	Nama Karyawan	Jam Masuk	Jam Keluar	Jam Kerja
Tanggal 04-06-2025	pada	pukul 09:42:22	pukul 09:50:26	0:07
Tanggal 04-06-2025	nama	pukul 09:41:39	pukul 09:50:40	0:09
Tanggal 04-06-2025	pada	pukul 09:33:53	pukul 09:53:47	0:09
Tanggal 04-06-2025	nama	pukul 14:43:24	pukul 15:46:05	1:03
Tanggal 04-06-2025	nama	pukul 09:27:56	pukul 09:57:58	0:09
Tanggal 04-06-2025	pada	pukul 09:33:38	pukul 09:50:49	0:07

7. Tampilan Halaman Absensi Karyawan

Ketidakhadiran

Filter Tanggal: 2/6/2025 Filter Karyawan: Semua Karyawan

ID Karyawan	Nama Karyawan	Jam Masuk	Jam Keluar	Aksi
2	pada	-	-	Hapus Edit
3	nama	-	-	Hapus Edit
1	nama	-	-	Hapus Edit

10. Tampilan Halaman Upah Karyawan

Laporan

Laporan Absensi dan Upah

Filter Tanggal: 2/6/2025 Filter Karyawan: Semua Karyawan

Nama Karyawan	Tanggal Mulai Minggu	Tanggal Akhir Minggu	Total Jam Kerja	Upah Pokok (Rp)	Potongan Target (Rp)	Upah Bersih (Rp)
nama	2025-06-01	2025-06-10	9,72	\$0,300	1,980	\$73,000
adi	2025-06-01	2025-06-10	9,78	\$0,300	2,080	\$62,000
nama	2025-06-01	2025-06-10	9,42	\$0,300	0	\$13,000

11. Tampilan Hasil Cetak Laporan Absensi Karyawan

Laporan Absensi
Periode: 2025-06-01 s.d 2025-06-30

Tanggal	Nama Karyawan	Jam Masuk	Jam Keluar	Jam Kerja
2025-06-04	ait	08:42:22	09:04:36	0:26:17
2025-06-04	rena	08:47:39	09:04:40	0:16:00
2025-06-05	ait	08:32:23	09:04:41	0:00:00
2025-06-05	liliana	08:42:24	09:04:02	1:12:00
2025-06-05	rena	08:37:58	09:07:58	0:00:00
2025-06-06	ait	08:35:38	09:06:49	0:19:17
2025-06-06	rena	08:35:41	09:06:50	0:19:17
2025-06-07	ait	08:43:08		
2025-06-07	rena	08:42:48	09:04:50	0:00:00
2025-06-08	ait	07:02:51	07:02:58	0:00:00
2025-06-08	rena	07:35:33	07:35:37	0:00:00
2025-06-09	ait	07:38:02	07:38:10	0:00:00

12. Tampilan Hasil Cetak Laporan Upah Karyawan

Laporan Upah
Periode: 2025-06-01 s.d 2025-06-30

Minggu Mulai	Minggu Selesai	Nama Karyawan	Total Jam Kerja	Upah Pokok	Potongan	Upah Bersih
2025-06-01	2025-06-30	rena	9,7	98.300	1.000	97.300
2025-06-01	2025-06-30	ait	9,7	98.300	2.000	96.300
2025-06-01	2025-06-30	liliana	9,4	92.900	0	92.900

13. Tampilan Halaman Perhitungan Upah Mingguan

Upah Mingguan

Dasar: 01/06/2025 Sampai: 01/06/2025 Nama Karyawan: Semua Karyawan

Nama Karyawan	Total Jam Kerja	Upah Pokok (Rp)	Potongan Target (Rp)	Upah Bersih (Rp)	Aksi
ait	9,70	Rp 98.300,00	Rp 2.000,00	Rp 96.300,00	Cetak Slip Upah
liliana	9,40	Rp 92.900,00	Rp 0,00	Rp 92.900,00	Cetak Slip Upah
rena	9,70	Rp 98.300,00	Rp 1.000,00	Rp 97.300,00	Cetak Slip Upah

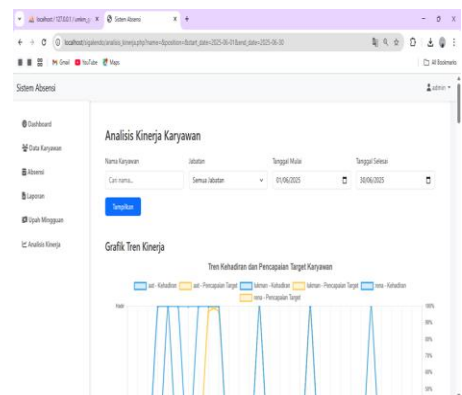
14. Tampilan Hasil Cetak Slip Upah

Slip Upah Karyawan

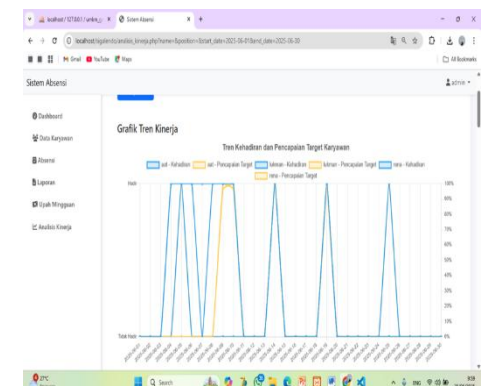
Nama	ait
Jabatan	staff Marga
Periode	01 Jun 2025 - 30 Jun 2025
Total Jam Kerja	9,70 jam
Upah Pokok	Rp 98.300,00
Potongan	Rp 2.000,00
Upah Bersih	Rp 96.300,00

[Cetak Slip](#)

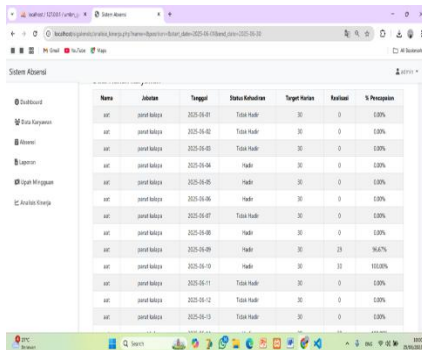
15. Tampilan Halaman Analisis Kinerja Karyawan



16. Tampilan Halaman Grafik Kinerja Karyawan

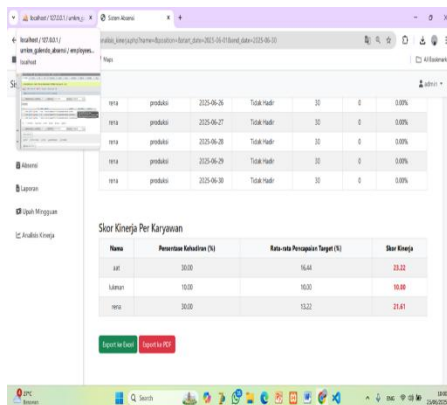


17. Tampilan Halaman Data Analisis Kinerja Karyawan



Nama	Jabatan	Tanggal	Status Kehadiran	Target Harian	Realisasi	% Persentase
ari	panal kalska	2025-08-01	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-02	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-03	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-04	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-05	Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-06	Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-07	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-08	Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-09	Hadir	30	25	96.67%
ari	panal kalska	2025-08-10	Hadir	30	30	100.00%
ari	panal kalska	2025-08-11	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-12	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-13	Total Hadir	30	0	0.00%

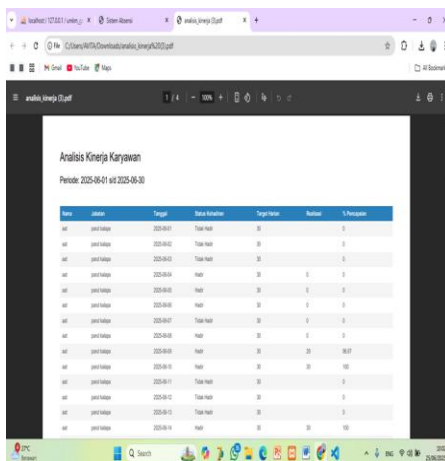
18. Tampilan Hasil Penilaian Kinerja Karyawan



Nama	Jabatan	Tanggal	Status Kehadiran	Target Harian	Realisasi	% Persentase
ari	panal kalska	2025-08-01	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-02	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-03	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-04	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-05	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-06	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-07	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-08	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-09	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-10	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-11	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-12	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-13	Total Hadir	30	0	0.00%

Nama	Persentase Kehadiran (%)	Rata-rata Persentase Target (%)	Skor Kinerja
ari	30.00	16.67	23.33
ari	30.00	16.67	23.33
ari	30.00	16.67	23.33

19. Tampilan Hasil Cetak Data Penilaian Kinerja Karyawan



Nama	Jabatan	Tanggal	Status Kehadiran	Target Harian	Realisasi	% Persentase
ari	panal kalska	2025-08-01	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-02	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-03	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-04	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-05	Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-06	Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-07	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-08	Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-09	Hadir	30	25	96.67%
ari	panal kalska	2025-08-10	Hadir	30	30	100.00%
ari	panal kalska	2025-08-11	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-12	Total Hadir	30	0	0.00%
ari	panal kalska	2025-08-13	Total Hadir	30	0	0.00%

VI. KESIMPULAN

6.1 Kesimpulan

1. Sistem informasi absensi yang dikembangkan mampu mencatat kehadiran karyawan secara lebih akurat dan efisien dibandingkan sistem manual sebelumnya.
2. Perhitungan upah mingguan yang mengacu pada total jam kerja, upah pokok, potongan target, dan upah bersih dapat dilakukan secara otomatis dan transparan, sehingga memudahkan proses administrasi perusahaan.
3. Fitur analisis kinerja mingguan turut membantu pimpinan dalam memantau produktivitas karyawan dan mengambil keputusan yang lebih tepat.
4. Penerapan sistem ini membuat proses dokumentasi kehadiran dan penggajian lebih terstruktur, mengurangi kesalahan, dan mendukung efisiensi operasional.

Daftar Pustaka

- Agustus. (2024). Sistem Informasi Manajemen Modern. Penerbit Teknologi Informasi Nusantara.
- Google. (2025). Google Maps – Lokasi Galendo Tri Putra, Ciamis.
<https://www.google.com/maps/place/Galendo+Tri+Putra>
- Hidayat, A., Yani, A., Rusidi, & Saadulloh. (2019). Membangun Website Sma PGRI Gunung Raya Ranau Menggunakan PHP Dan Mysql.

- JTIM: Jurnal Teknik Informatika Mahakarya, 2(2), 41–52.
- Jon kenedy. (2020). Jurnal Teknologi , Kesehatan dan Ilmu Jurnal Teknologi , Kesehatan dan Ilmu. Jurnal Teknologi, Kesehatan Dan Ilmu Sosial, 2(2), 11–19.
- Lestari, D. (2023). Pengaruh Teknologi Digital terhadap Efektivitas Absensi di Lembaga Pendidikan. Jurnal Teknologi Dan Pendidikan, 14(2), 112–121.
- Marselina, E., & Hernawati, E. (2021). Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pencairan Dana Belanja Barang dan Jasa Berbasis WEB di Kecamatan Cangkuang. JURSIMA (Jurnal Sistem Informasi Dan Manajemen), 9(2), 62–71. <https://ejournal.stmikgici.ac.id/index.PHP/jursima/article/view/270>
- Pendidikan, S., Informasi, T., Teknik, F., Surabaya, U. N., Informatika, J. T., Teknik, F., & Surabaya, U. N. (2024). Dava Pratama1 Bambang Sujatmiko Abstrak.
- Peneliti. (2025a). Dokumen Hasil Penelitian Lapangan Terkait Galendo Tri Putra.
- Peneliti. (2025b). Dokumentasi Wawancara dengan Pemilik Pabrik Galendo Tri Putra.
- Prasetyo, R., & Wulandari, F. (2023). Transparansi Sistem Pengupahan dalam Meningkatkan Loyalitas Karyawan. Jurnal Ekonomi Dan Manajemen Sumber Daya Manusia, 8(1), 55–67.
- Putri, A., & Handayani, M. (2022). Peran Absensi dalam Menilai Kedisiplinan Peserta Didik. Jurnal Pendidikan Dan Evaluasi Pembelajaran, 10(3), 77–84.
- Putri, S. A., Abdulssalam, F., Gunawan, E., & Sukmawijaya, J. (2023). Perancangan Sistem Informasi Asesmen Awal Medis Gawat Darurat di Hermina Arcamanik menggunakan Visual Studio 2010. Open Journal Systems, 17(12), 3023–3030.
- Rahman, A., & Kusuma, B. (2020). Analisis Kinerja sebagai Dasar Evaluasi dan Pengembangan SDM. Jurnal Manajemen Dan Bisnis, 5(1), 25–34.
- Rahmawati, S., & al., et. (2021). Absensi sebagai Indikator Kedisiplinan dan Prestasi Akademik. Jurnal Ilmu Pendidikan, 6(2), 88–95.
- Santoso, A., & Widodo, R. (2020). Efektivitas Sistem Absensi Digital Berbasis Web di Sekolah Menengah. Jurnal Sistem Informasi Dan Teknologi, 9(1), 41–49.